

Legende:Entscheidungsbefugte:
Budgetverantwortliche/rAnweisungsbefugte:
Schatzmeister, 1. Vorsitzender, 2. Vorsitzender

Auszahlungsanordnung über Budgetmittel

Abteilung	Kostenstelle	Jahr
-----------	--------------	------

Zahlungsempfänger	Siehe Rechnung im Anhang	(Wenn auf Rechnung nicht angegeben bitte wie folgt ergänzen)	
		Kontoinhaber:	
		IBAN:	
		BIC:	
		Bank:	
Auszuzahlender Betrag	EUR		
Fälligkeit	zahlbar zum:		
Begründung	<u>Kurze Zahlungsbegründung (z.B. Auslagenerstattung):</u> Bei Ausgaben von mehr als 1.000 EUR : Angebote wurden verglichen? (ja / nein: Bitte anhängen. Wenn nein: Warum nicht notwendig/möglich)		
Anlagen / Belege	Blattzahl eintragen:		
Feststellungsvermerke	<u>Sachlich richtig:</u>	<u>Rechnerisch richtig:</u>	
	Datum:	Datum:	
	Unterschrift - Entscheidungsbefugter	Unterschrift - Anweisungsbefugter	

Anordnung	Der Schatzmeister wird angewiesen, den Betrag wie angegeben auszuzahlen und auf die entsprechende Kostenstelle der Abteilung zu buchen.
------------------	--

Bitte beachten: Jeder Auszahlungsanordnung sind zahlungsbegründete Unterlagen beizufügen. (z.B. Rechnung, Quittung o.ä.). Eine Auszahlung ohne diese Unterlagen kann nicht erfolgen.

Bitte dieses Dokument inkl. zahlungsbegründeter Unterlagen einreichen per E-Mail:
finanzen@eichwalde2000.de oder in der "Sportkirche" - August-Bebel-Allee 2 - 15732 Eichwalde

In der Regel erfolgen an Sonntagen die wöchentlichen Zahlläufe.